

RESPONSABLE RECRUTEMENT GROUPE (H/F)

MISSION

Contribuer à la croissance et à la performance du Groupe par la mise en œuvre de la politique recrutement en collaboration avec les clients internes, le pilotage de l'activité et le management de l'équipe, selon les règles et procédures en vigueur dans l'entreprise.

RESPONSABILITÉS

ORGANISER L'ACTIVITE OPERATIONNELLE RECRUTEMENT

- Définir les besoins prioritaires en relation avec les clients internes et l'équipe,
- Assurer la productivité de l'équipe et l'avancement des postes ouverts par l'organisation de l'activité / production,
- Maintenir la satisfaction des clients internes par la mise en œuvre systématique de plans d'actions correctifs,
- Piloter l'activité recrutement du périmètre en compétence et analysant les tableaux de bord,
- Rechercher, identifier et développer les partenariats locaux au service de l'emploi par un contact régulier,
- Coordonner les partenaires recrutement dans une logique de mutualisation,
- Piloter la mise en œuvre de la politique diversité et inclusion du Groupe sur le périmètre.

GARANTIR LA MISE EN ŒUVRE DU PROCESSUS RECRUTEMENT

- Analyser le besoin, formaliser le cahier des charges et valider les éléments clés en alignement avec le passeport métier et en collaboration avec le client interne si nécessaire,
- Rédiger de manière attractive et qualitative les annonces, dans le respect des mentions légales et de la charte communication recrutement,
- Garantir la diffusion des offres sur les jobs boards et veiller à leur visibilité,
- Rechercher et approcher des candidats potentiels en utilisant les outils de sourcing,
- Analyser et préqualifier les candidatures, en cohérence avec le cahier des charges,
- Menier les entretiens de recrutement, évaluer les candidats et réaliser les comptes-rendus d'entretiens en synthétisant les éléments clés de la candidature auprès du client interne,
- Assurer une communication régulière durant tout le process avec les candidats et les clients internes, jusqu'à la prise de poste,
- Accompagner les clients internes dans la conduite des entretiens, l'évaluation et la sélection du candidat final,
- Participer aux événements recrutement sur son périmètre pour développer la visibilité de l'entreprise et générer des candidatures adaptées aux besoins.

CONTRIBUER A L'ENGAGEMENT DANS LA DUREE DES COLLABORATEURS

- Piloter le reporting de suivi des intégrations et des causes de départs du périmètre en lien avec ses N-L,
- Coconstruire les parcours d'intégration des profils managériaux et directions support en lien avec le client interne, en cohérence avec la modélisation Groupe,
- Accompagner l'Encadrement Agences et CRC dans le déploiement des intégrations des nouveaux collaborateurs,
- Assurer le suivi d'intégration de l'encadrement Agences et CRC par 3 contacts dans les 3 premiers mois avec le nouvel entrant et proposer l'éventuel plan d'actions qui en découle,
- Garantir la complétude des parcours d'intégration coconstruits par l'équipe avant déploiement,
- Analyser les causes de départ volontaire des collaborateurs sur la base du script modélisé dans une logique d'amélioration continue.

DEVELOPPER LA PERFORMANCE PAR UN MANAGEMENT EXIGEANT ET MOTIVANT

- Développer l'engagement de l'équipe en partageant les objectifs du service et en donnant du sens au quotidien,
- Piloter la déclinaison et la réalisation des priorités par un management de proximité,
- Cascader les enjeux clés/ priorités à l'équipe par l'animation des rituels de pilotage individuel et collectif,
- Responsabiliser chaque collaborateur afin de renforcer l'efficacité et développer la performance individuelle.
 - Mettre en œuvre des rituels exigeants et motivants pour garantir l'atteinte des objectifs individuels et collectifs,
 - Professionnaliser les compétences métier de l'équipe,
 - Animer l'entretien annuel de chaque membre de l'équipe en garantissant sa formation dans l'outil de suivi,
 - Mettre en œuvre les processus RH en lien avec le N-L.



CRITÈRES DU POSTE

SAVOIRS – CONNAISSANCES ATTENDUES

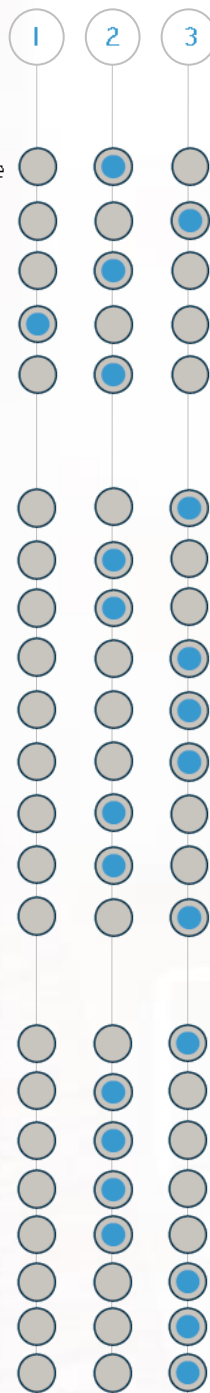
- Connaissance de l'organisation et du fonctionnement de l'entreprise
- Fondamentaux du recrutement
- Connaissance des acteurs de l'emploi et de l'insertion
- Fondamentaux du droit du travail
- Fondamentaux du management

SAVOIR-FAIRE – COMPÉTENCES ATTENDUES

- Maîtrise des techniques de recrutement
- Fondamentaux du management
- Maîtrise des outils digitaux
- Maîtrise des fondamentaux de la communication écrite et orale
- Aisance relationnelle
- Capacité analytique et de synthèse
- Capacité à utiliser les outils de suivi de l'activité / performance
- Capacité à canaliser son stress et ses émotions
- Sens du service

SAVOIR-ÊTRE – COMPORTEMENTS ATTENDUS

- Écoute
- Assertivité
- Rigueur et Organisation
- Autonomie
- Proactivité
- Esprit d'équipe
- Agilité
- Persévérance



Niveau 1

Met en œuvre les prérequis du critère. Le collaborateur a une attitude ou réalise des performances conformes aux attentes sur ce critère et de manière autonome. Il sait faire face aux situations simples ou habituelles.

Niveau 2

Maîtrise la totalité de ce critère. Le collaborateur sait s'adapter, être autonome et faire face à toutes les situations en lien avec ce critère.

Niveau 3

Confirme la maîtrise de ce critère dans la durée. Anticipe les situations et les évolutions liées à ce critère et s'adapte en conséquence. Capable de transmettre ses connaissances et peut accompagner la montée en compétences de collaborateurs sur ce critère.